

## **ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ №46 г. Белгорода  
протокол №4 от «01» февраля 2024 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
МБОУ СОШ №46 г. Белгорода  
\_\_\_\_\_  
Н.А. Воробьева  
приказ от «01» февраля 2024 г. № 43

## **СОГЛАСОВАНО**

с Советом родителей  
МБОУ СОШ №46 г. Белгорода

Протокол №3 от «01» февраля 2024 г.

### **Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СОШ № 46 г Белгорода**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации» и действующими изменениями, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458».

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся образовательной организации, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок, правила поведения обучающихся и применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в образовательной организации.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в образовательной организации, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины и порядка в образовательной организации и на ее территории для успешной реализации целей и задач, определенных ее Уставом.

1.4. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к

обучающимся не допускается.

1.5. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.6. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в образовательную организацию.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации и обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

## **2. Порядок приема и перевода обучающихся**

2.1. Приему в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, (отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации), приоритетом пользуются обучающиеся, проживающие на территориях, закрепленных за общеобразовательной организацией, согласно распорядительного акта, издаваемого органами местного самоуправления, а также дети, старшие братья и сестры которых учатся в других классах данной школы.

2.2. Количество набираемых 10-х классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Количество классов в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.

Количество обучающихся в общеобразовательных классах - 923 человека.

2.3. Отношения оформляются договором и в соответствии с Положением о порядке регламентации и оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

2.4. Основанием приема детей на все уровни общего образования является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме, согласно Положению о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Порядок и форма перевода обучающихся по уровням осуществляется с учетом ежегодного итогового контроля.

### 3. Режим занятий

3.1. Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС ОО и расписанием занятий, утвержденным директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Обучение и воспитание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, ведется на русском языке.

3.3. Учебный год в школе начинается 1-ого сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

3.4. С целью профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Срок начала и окончания каникул определяются образовательной организацией самостоятельно.

3.5. Продолжительность учебных четвертей и каникул ежегодно устанавливается в календарном учебном графике. Годовой календарный график разрабатывается учреждением самостоятельно. Обсуждение и утверждение графика проходит на заседании педагогического совета. Утверждается приказом директора школы. Изменения в годовой календарный учебный график вносятся приказом директора по согласованию с педагогическим советом.

3.6. В школе устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.7. Учебные занятия в школе начинаются не ранее 8 часов 00 минут. Время начала учебных занятий, расписание звонков ежегодно утверждается приказом директора школы.

3.8. Продолжительность учебных занятий во 2-11 классах составляет не более 45 минут.

3.9. Для обучающихся 1 классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- сентябрь-октябрь – по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- январь-май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.10. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут

3.11. При чередовании урочной и внеурочной деятельности продолжительность перемены должна составлять не менее 30 минут (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития).

3.12. Внеурочная деятельность проводится в соответствии с утвержденным расписанием. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, организовываются в формах, отличных от урочных, и предусматривают организацию общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализацию образовательных и социальных проектов, экскурсии, походы, соревнования,

посещения театров, музеев и др.

3.13. Дополнительное образование реализуется в соответствии с утвержденным расписанием. Занятия по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно- спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической) могут проводиться по группам или индивидуально. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. Продолжительность занятия по дополнительным общеобразовательным программам составляет 60 минут: 45 минут учебная деятельность, 15 минут – перерыв. Для некоторых видов деятельности (хореография, спортивные тренировки, индивидуальные занятия на музыкальных инструментах) допустимо не проводить перерыв в середине учебного занятия, но общая продолжительность занятия изменяться не должна – время перерывов используется в начале и в конце занятия для решения организационных вопросов (переодевание детей, организации рабочего места, проветривания помещения и т.д.).

3.14. Время окончания занятий при реализации программ начального, основного и среднего общего образования в школе – не позднее 19.00 часов.

3.15. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым ежегодно приказом директора школы.

3.16. При реализации рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей предусматриваются домашние задания.

Объем домашних заданий по всем учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали в астрономических часах: в 1 классах – 1 час, во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часов. Домашние задания не задаются по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Физическая культура», «Технология», «Музыка», «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственных культур народов России».

Домашние задания не задаются на каникулы.

#### **4. Права обучающихся**

Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» обучающиеся имеют право:

4.1. Выбирать формы получения образования (очное, экстернат, индивидуальное, семейное) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей, законных представителей, организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

4.2. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе

ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.3. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.4. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.5. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.6. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком.

4.7. На участие в управлении школой в порядке, установленном ее Уставом;

4.8. На ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации.

4.9. На обжалование актов организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.10. На объективную оценку результатов своей образовательной деятельности.

4.11. На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4.12. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.13. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.14. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.15. На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательной организацией.

4.16. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.17. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.18. На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законом порядке.

4.19. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

## **5. Обязанности обучающихся**

### Обучающиеся обязаны:

5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу организации, осуществляющей образовательную деятельность, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.2. Выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях в школе настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.5. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

5.6. Здороваться с работниками и посетителями образовательного учреждения, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

5.7. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.8. Находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля.

На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды, присутствовать только в специальной одежде и обуви.

5.9. С собой в Школу обучающиеся обязаны приносить необходимые для обучения канцелярские и иные принадлежности, сменную обувь.

5.10. В гардеробе Школы обучающиеся снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи. Администрация Школы не несет ответственность за хранение ценных вещей, оставленных в гардеробе.

5.11. Обучающимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

5.12. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность).

5.13. Предоставлять в образовательное учреждение *справку об эпидокружении*, в случае отсутствия ребенка в школе *более 5 календарных дней* (за исключением выходных, каникулярных и праздничных дней).

5.14. Обучающимся разрешено иметь при себе лекарственные средства, которые показаны им по медицинским основаниям. Родители (законные представители) обучающихся должны проинформировать классного руководителя о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

5.15. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

5.16. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора (конфликта).

5.17. После окончания занятий обучающиеся забирают одежду из гардероба, переодеваются и покидают Школу. Администрация Школы не несет ответственность за хранение сменной обуви, оставленной в гардеробе после учебных занятий.

## **6. Права, обязанности и ответственность родителей**

### **(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения

образования и формы обучения в Школе, учебные предметы, учебные курсы (в том числе внеурочной деятельности), учебные модули из перечня, предлагаемого Школой;

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье;

- знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с отметками своих детей;

- защищать права и законные интересы своих детей;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

- принимать участие в управлении Школой, в порядке и форме, определяемыми Уставом Школы и локальными нормативными актами Школы;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы;

- направлять в органы управления Школы обращения о применении к его работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать Устав Школы, настоящие Правила, требования локальных нормативных актов Школы;

- обеспечить ликвидацию академической задолженности своего ребенка в сроки, определяемые Школой;

- обеспечивать своевременное прибытие ребенка в Школу, не допускать опозданий и пропусков учебных занятий без уважительных причин;

- заблаговременно информировать классного руководителя о причинах отсутствия ребенка в Школе, предоставлять классному руководителю



письменное объяснение родителей (законных представителей), подтверждающие уважительные причины отсутствия обучающегося;

- предоставлять классному руководителю справку об отсутствии контакта обучающихся с инфекционными больными (справку об эпидокружении) в случае отсутствия ребенка в Школе более 5 календарных дней (за исключением выходных, каникулярных и праздничных дней);

- следить за здоровьем ребенка, не допускать посещения Школы ребенком с признаками инфекционного заболевания, отравления;

- приобрести школьную форму и обувь в соответствии с требованиями настоящих Правил до начала учебного года, ежедневно контролировать внешний вид обучающихся перед выходом в Школу;

- следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т.е. своевременно ее стирать по мере загрязнения;

- обеспечивать своего ребенка всеми необходимыми канцелярскими принадлежностями для организации образовательного процесса;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы, решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов всех участников спора (конфликта);

- соблюдать охранно-пропускной режим Школы: ожидать ребенка после окончания занятий в месте, отведенном для ожидания, предъявлять документ, удостоверяющий личность, при посещении Школы, посещать Школу для встречи с педагогическими работниками после окончания учебных занятий;

- поддерживать контакт с классным руководителем своего ребенка, не допускать телефонных звонков, иных обращений к классному руководителю после 19.00 часов (кроме информирования об отсутствии ребенка);

- приходить в Школу по приглашению директора Школы, заместителей директора, классного руководителя, социального педагога по вопросу нарушения обучающимся Устава Школы, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Школы;

- компенсировать материальный ущерб, нанесенный Гимназии ребенком, за счет собственных средств;

- обеспечить во время нахождения обучающихся в Школе соблюдение требований о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, при использовании детьми личных мобильных устройств;

- нести ответственность, определяемую административным и уголовным законодательством РФ, за правонарушения, совершенные детьми с использованием личных мобильных устройств, в том числе во время нахождения в Школе;

- нести ответственность за безопасность, травмы и несчастные случаи, произошедшие с ребенком на территории Школы, в том числе спортивной площадке и стадионе, после учебных занятий.

6.2. Родители (законные представители) обязаны предоставить в образовательное учреждение справку ребенка после перенесенного заболевания независимо от того, как долго он болел. В справке должен быть указан диагноз,

длительность заболевания и подтверждающий документ об отсутствии контактов с инфекционными больными.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

## **7. Правила поведения на уроках**

7.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

7.2. Обучающийся входит в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.

7.3. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

7.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

7.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку.

7.7. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.

7.8. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

7.9. Во время пребывания на уроке мобильные телефоны должны быть отключены.

7.10. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

7.11. В случае опоздания на урок обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

## **8. Правила поведения во время перемен, внеурочной деятельности**

8.1. Во время перемены школьники могут находиться в коридоре или в кабинете.

8.2. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

8.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работникам образовательной организации

8.4. Во время перемены обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;

- сидеть на полу и подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

8.5. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

8.6. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

8.7. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

8.8. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдают требования гигиены и санитарии;
- аккуратно используют унитазы по назначению;
- сливают воду;
- моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты; в туалете запрещается:
  - бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
  - портить помещение и санитарное оборудование
  - использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

## **9. Обучающимся запрещается:**

9.1. Приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

9.2. Курить в здании и на территории учебного заведения.

9.3. Использовать ненормативную лексику.

9.4. Играть в азартные игры.

9.5. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.

9.6. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

9.7. Оскорблять друг друга и персонал организации, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.

9.8. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

9.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

9.10. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

9.11. Самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

9.12. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

9.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

9.14. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

9.15. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

## **10. Меры дисциплинарного воздействия**

10.1. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам такой организации не допускается.

10.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.

10.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к ученикам, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой

психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.

10.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей школы.

10.6. По решению общеобразовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

10.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.10. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении

несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления,' осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

10.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.

10.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.13. Директор образовательной организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей).

## **11. Поощрения обучающихся**

11.1. Обучающиеся организации, осуществляющей образовательную деятельность поощряются:

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в городских, региональных, российских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- за благородные поступки.

11.2. Организация применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За особые успехи в учении»;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- представление обучающихся к награждению государственными медалями;
- размещение фотографии обучающегося на Доске почета школы;
- награждение медалью «За особые успехи в учении»;
- Благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающихся вручается за воспитание детей, достигших успехов в учебе, творческой деятельности, спорте, за активное участие в общественной жизни школы, органах общественного управления школой, благотворительную деятельность.

11.3. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности

родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники образовательной организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

11.4. Информация о поощрении вносится в книгу учета поощрений:

- книгу выдачи Похвальных листов и Похвальных грамот;
- книгу учета поощрений обучающихся школы за творческую, исследовательскую, спортивную и общественную деятельность.

11.5. Поощрения объявляются публично в торжественной обстановке. Информация о поощрении публикуется на официальном сайте школы, на официальной странице в ВКонтакте.

11.6. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение питанием в случаях и порядке, которые установлены нормативными правовыми актами РФ, Белгородской области, городского округа «Город Белгород»;
- организация бесплатного проезда детей из многодетных семей, проживающих на расстоянии более 2 км от школы;
- оплата школьной формы будущим первоклассникам из многодетных семей;
- организация бесплатного отдыха (оздоровления) в детских оздоровительных лагерях для детей из многодетных и малообеспеченных семей;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, Белгородской области, городского округа «Город Белгород».

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Правила организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

12.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

12.5. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.